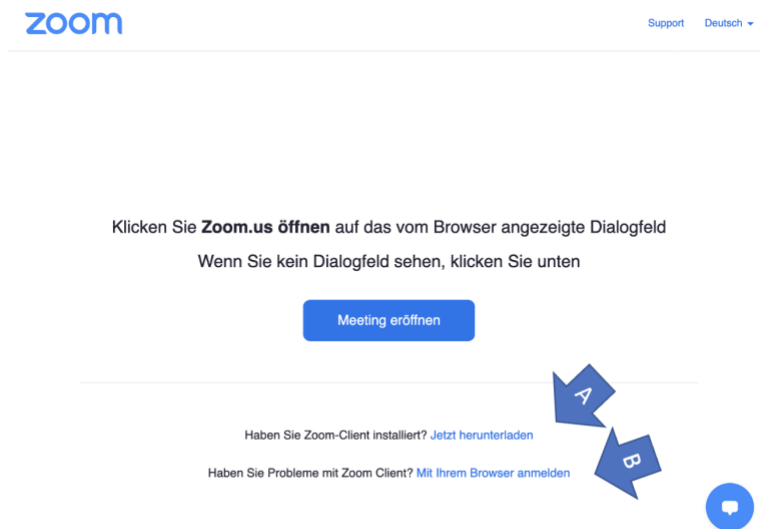


Anleitung zur Teilnahme an unseren Video-Konferenzen per Zoom

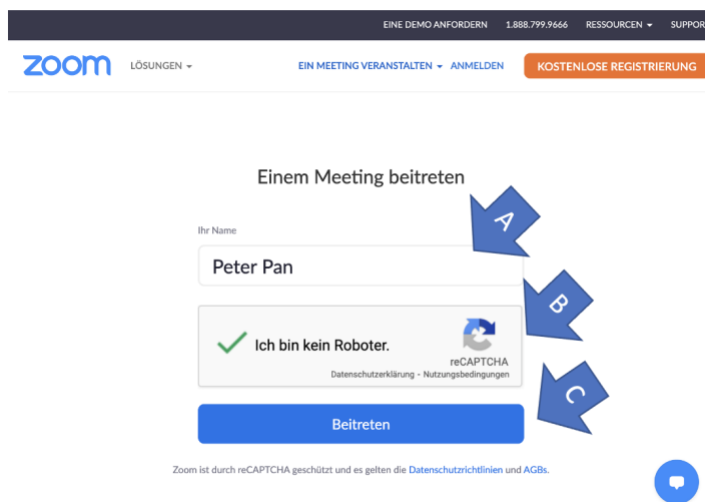
Programm vorbereiten

1. Klick auf den Link in der eMail öffnet eine Internetseite von zoom.us
2. Nun kann man entweder das Zoom-Programm herunterladen und nutzen (A) oder im Internetbrowser das Meeting öffnen (B)



3. Bei A: Nach dem erstmaligen Herunterladen und Installieren, einfach noch einmal auf den eMail-Link klicken, damit das Meeting verbunden wird.
4. Alternativ (bei B) auf „Abrechen“ klicken, wenn der Dialog zum Herunterladen gezeigt wird.
5. Klick auf blaues Feld „Launch Meeting“, bzw. „Meeting eröffnen“ oder „Meeting beitreten“
6. Klick auf „Join from Your Browser“, bzw. „Mit Ihrem Browser anmelden“

Mit dem Meeting verbinden:

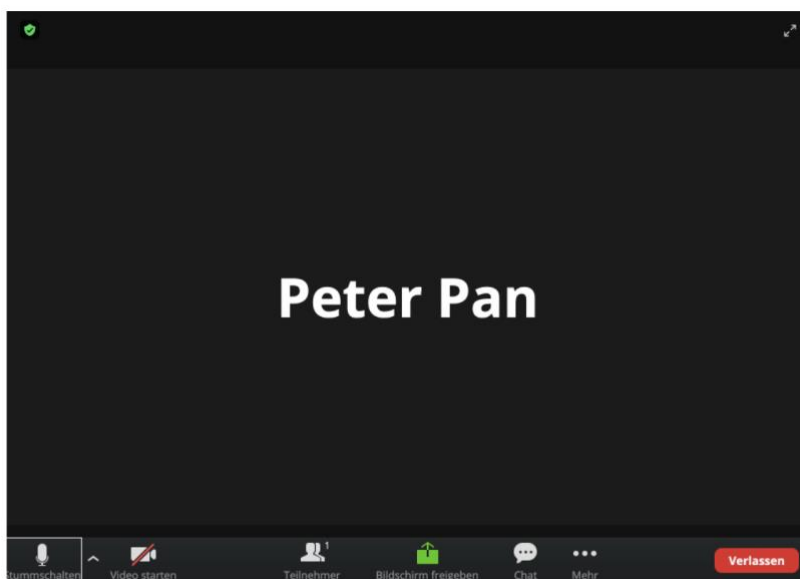


7. Dann Klick auf eingerahmtes Feld unter "Ihr Name" den eigenen Namen eingeben (A)

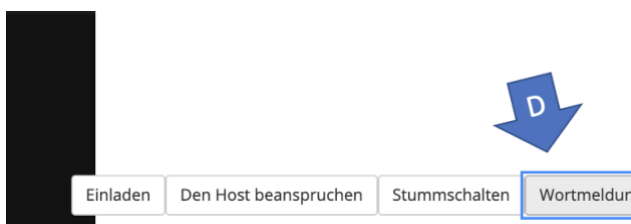
8. Klick auf „Ich bin kein Roboter“ und die Fragen zum Bilderrätsel richtig beantworten durch Anklicken der richtigen Bilder (B)
9. Klick auf blaues Feld „Beitreten“ (C)
10. Zur Zustimmung zu den Datenschutzrichtlinien: Klick auf blaues Feld „Ich stimme zu“

Computer-Kamera and -mikrophon verwenden:

11. Klick auf „An Audio per Computer teilnehmen“
12. Kleines Feld erscheint: „ Soll us04web / zoom.us..... verwendet werden ?“ oder Ähnliches. Hier auf „Erlauben“ klicken
13. Links unten in der Leiste mit den Symbolen die durchgestrichene Kamera anklicken und oben auf „erlauben“ drücken.
14. Kamera (B) und Mikrofon (B) und werden durch die entsprechenden Symbole am unteren Rand bedient, siehe folgende Graphik. Bitte stumm-schalten, wenn man nicht sprechen möchte.



15. Um eine Wortmeldung per “Handzeichen” zu zeigen (und wieder zu de-aktivieren), auf Teilnehmer (C) klicken und “Wortmeldung” (D) wählen:



16. Ein Vorab-Test kann jederzeit mit diesem Link gemacht werden: <https://zoom.us/test>